



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)  
36054 - MONTEBELLO VIC.NO - Via G. Gentile, 7  
Tel. 0444/649086 - Fax 0444/649016 - e-mail: [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it) – pec: [viic856003@pec.istruzione.it](mailto:viic856003@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247  
Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc\_viic856003

Prot. n. e data: vedi segnatura in alto

Circolare n. 282

Montebello Vicentino, 19 febbraio 2021

- Al personale scolastico
- Ai genitori degli alunni  
dell'IC Montebello

**OGGETTO: Pubblicazione del Regolamento per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero e modello di comunicazione alle famiglie in caso di sciopero del personale.**

A seguito della sottoscrizione con le OO.SS. in data 11/02/2021 del Protocollo d'Intesa per l'individuazione dei contingenti di personale necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, si trasmette in allegato il regolamento di applicazione del Protocollo e il modello di comunicazione che verrà utilizzato caso di proclamazione di sciopero del personale scolastico.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di MONTEBELLO VICENTINO**  
**- Via Gentile, 7 - 36054 Montebello (VI)**

Ambito Territoriale 7 – VICENZA Ovest – Codice Meccanografico VIIC856003 – Codice Fiscale 80016310247  
Tel. 0444/649086 – Sito web [www.ic-montebello.gov.it](http://www.ic-montebello.gov.it) Email [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it) - Pec [viic856003@pec.istruzione.it](mailto:viic856003@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc\_viic856003

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;
- VISTO** l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");
- VISTO** il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 11/02/2021 ("Protocollo");

**EMANA**

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 2, comma 3, dell'Accordo.

**Articolo 1. Prestazioni indispensabili**

1. Le prestazioni indispensabili per codesta istituzione scolastica sono:
  - I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
  - II. vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio (punto a2 dell'Accordo)
  - III. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

**Articolo 2. Contingenti e relativi criteri di individuazione**

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 e i seguenti criteri di individuazione:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e) Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato  1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso per ogni plesso  1 assistente amministrativo e /o 1 assistente tecnico informatico	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico  Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico  eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio	Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico nei plessi ove è erogato il servizio	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico

B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	Assistente reparto o laboratorio Collaboratore scolastico (ai soli fini dell'accesso ai locali)	1 collaboratore scolastico	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico

C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico	Volontarietà e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico

D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o assistente amministrativo	1 DSGA  1 assistente amministrativo  1 collaboratore scolastico	in caso di assistente amministrativo: volontarietà, specifiche competenze richieste e, in subordine, rotazione in ordine alfabetico

  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 Gigliola Tadiello  






**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di MONTEBELLO VICENTINO**

- Via Gentile, 7 - 36054 Montebello (VI)

Ambito Territoriale 7 – VICENZA Ovest – Codice Meccanografico VIIC856003 – Codice Fiscale 80016310247  
Tel. 0444/649086 – Sito web [www.ic-montebello.gov.it](http://www.ic-montebello.gov.it) Email [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it) - Pec [viic856003@pec.istruzione.it](mailto:viic856003@pec.istruzione.it)  
Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc\_viic856003

---

**MODELLO DI COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE AI SENSI DELL'ARTICOLO 10  
ACCORDO SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E  
SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E DI CONCILIAZIONE IN CASO DI  
SCIOPERO**

*PREMESSA*

Le informazioni da inserire nella comunicazione alle famiglie sono contenute nell'articolo 3, comma 5 dell'Accordo e sono le seguenti:

1. l'indicazione delle OOSS che hanno proclamato lo sciopero;
2. le motivazioni poste a base della vertenza (di cui all'articolo 10 comma 1 che contiene l'obbligo per l'organizzazione sindacale che proclama lo sciopero di indicare nella comunicazione anche le motivazioni);
3. i dati relativi alla rappresentatività a livello nazionale della organizzazione sindacale o delle OOSS che proclamano lo sciopero;
4. le percentuali di voti in rapporto al totale degli aventi diritto ottenuti dalle OOSS che proclamano lo sciopero nelle ultime elezioni RSU d'istituto;
5. Le percentuali di adesione registrate a livello di IS a tutte le astensioni dell'anno precedente con la indicazione delle sigle che le hanno indette o vi hanno aderito;
6. Le percentuali di adesione registrate a livello di IS a tutte le astensioni dell'anno in corso con la indicazione delle sigle che le hanno indette o vi hanno aderito;
7. L'elenco dei servizi che saranno comunque garantiti;
8. l'elenco dei servizi di cui si prevede l'erogazione, anche sulla base delle comunicazioni rese dai dipendenti e/o delle informazioni relative ai punti 1. 2. 3. 4. 5.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di MONTEBELLO VICENTINO**  
 - Via Gentile, 7 - 36054 Montebello (VI)

Ambito Territoriale 7 – VICENZA Ovest – Codice Meccanografico VIIC856003 – Codice Fiscale 80016310247  
 Tel. 0444/649086 – Sito web [www.ic-montebello.gov.it](http://www.ic-montebello.gov.it) Email [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it) - Pec [viic856003@pec.istruzione.it](mailto:viic856003@pec.istruzione.it)  
 Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc\_viic856003

Circolare n.

Alle famiglie degli alunni

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 3, COMMA 5  
 DELL'ACCORDO SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

Con la presente si comunica che è stato indetto **uno sciopero per l'intera giornata** di ...../(*oppure*) **uno sciopero breve** della prima ora /( *oppure*) ultima ora di lezione/ (*oppure*) di attività educativa/( *oppure*) di servizio (per il personale ATA)/( *oppure*) per la prima ora /( *oppure*) per l'ultima ora del turno antimeridiano/pomeridiano nella giornata di .....

Lo sciopero è stato indetto dalla/e seguente/i OOSS: .....

Hanno aderito allo sciopero la/le seguente/i OOSS: .....

Le motivazioni poste a base della vertenza sono le seguenti: (riportare alla lettera il testo della comunicazione di indizione: ".....")

I dati relativi alla rappresentatività a livello nazionale della/e OOSS che proclamano lo sciopero sono i seguenti:

(i dati della rappresentatività del comparto "istruzione e ricerca" sono disponibili sul sito dell'ARAN [al seguente link](https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA'%20TRIENNIO%202019-2021.pdf))

<https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7601/TABELLE%20ACCERTAMENTO%20PROVVISORIO%20RAPPRESENTATIVITA'%20TRIENNIO%202019-2021.pdf>

FLC CGIL .....	24,01%
CISL FSUR	24,73%
UIL SCUOLA RUA	15,60%
SNALS CONFSAL	13,65%
GILDA UNAMS	9,24%
ANIEF	6,16%

Le percentuali di voto, in rapporto al totale degli aventi diritto, ottenute dalle OOSS che hanno proclamato lo sciopero alle ultime elezioni per l'RSU di istituto sono le seguenti:

FLC CGIL .....	28,57%
CISL FSUR	16,54%
UIL SCUOLA RUA	12,78%
SNALS CONFSAL	0
GILDA UNAMS	0
ANIEF	0

Le percentuali di adesione del personale alle astensioni indette nel corso dell'a.s. 2019/20 e dell'a.s. 2020/21 sono state le seguenti:

a.s. 2019/2020			
Data dello sciopero	% di adesione	sigle che hanno indetto	sigle che hanno aderito
02/09/20	0%	ANQUAP	
18/09/2019	0%	UNICOBAS SCUOLA	
27/09/2019	1,96%	SISA, USI, USI SURF, COBAS, FLC-CGIL, UNICOBAS SCUOLA, USB	
25/10/2019	0%	CUB-SGB-SI.COBAS- USI.CIT	
12/11/2019	0%	ANIEF	
29/11/2019	0%	USB	
11-12/12/2019	0%	ANQUAP	
11/12/2019	0%	FEDER A.T.A.	
14/02/2020	0%	CUB SUR-ADL COBAS- USI-SGB-SIAL COBAS-	
09/03/2020	0%	SLAI COBAS	
15/05/2020	0%	SISAS-LAS	
05/06/2020	0%	ADL COBAS	
08/06/2020	0%	FLC CGIL-FSUR CISL SCUOLA-UIL SCUOLA RUA-SNALS CONFSAL- FEDERAZIONE GILDA UNAMS	
a.s. 2020/2021			
Data dello sciopero	% di adesione	sigle che hanno indetto	sigle che hanno aderito
24-25/09/2020	0%	USB PI-UNICOBAS-COBAS- CUB	
23/10/2020	0%	CUB-SUR	
25/11/2020	0%	USI-USB	
29/01/2021	2,38%	SI COBAS, SLAI COBAS	



Si informa che i seguenti servizi considerati prestazioni essenziali saranno comunque garantiti:

1. Le prestazioni indispensabili per codesta istituzione scolastica sono:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- II. vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio (punto a2 dell'Accordo)
- III. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Si informa che si prevede l'erogazione dei seguenti servizi:

- attività didattica nei plessi/nelle classi .....
- ricevimento al pubblico nella sede centrale

Per quanto riguarda gli altri servizi non è possibile garantirne l'erogazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gigliola Tadiello  


